

Referentie : MZ
Zaaknummer : 1033266

statutenwijziging vereniging DEBRA

Heden, veertien oktober tweeduizend twintig verscheen voor mij, mr. Mohammed Ali Zerrou, notaris te Utrechtse Heuvelrug:
de heer Peter Theodorus Nicolaas Philips, geboren te Berkel en Rodenrijs op eenentwintig januari negentienhonderdvijfendertig,
identiteitsbewijs: Rijbewijs 5666996621, uitgegeven te Berkel en Rodenrijs op twintig mei tweeduizendzestien,
wonende 3941 ZE Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, Jacob van Ruysdaellaan 17 43, weduwnaar van mevrouw Cornelia Gijsbertha van Rijn, thans ongehuwd en niet geregistreerd als partner;
handelend als bestuurder van de vereniging: **DEBRA NEDERLAND**, gevestigd te gemeente Apeldoorn, kantoorhoudende Postbus 91, (postcode 4000AB) Tiel, ingeschreven in het handelsregister, onder nummer 41059877, hierna te noemen: '**de Vereniging**', tot het vastleggen van de statutenwijziging bij notariële akte, van welke machtiging blijkt uit het hierna te vermelden besluit van de algemene vergadering van de vereniging.

De verschenen persoon verklaarde:

INLEIDING

1. Op negenentwintig maart negentienhonderd negenentachtig is opgericht de Stichting: Stichting DEBRA Nederland, gevestigd te Enschede, kantoorhoudende te- 3764 ZL Soest, Boekweitland 26, handelsregisternummer: 4059877. Blijkens akte- op dertien november tweeduizend drie verleden voor mr. B. J.R. Wünsch, destijds notaris te Enschede is deze Stichting omgezet in een vereniging genaamd: DEBRA Nederland.
2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op tien oktober tweeduizend elf verleden voor, mr. Jan-Hein Brummelhuis, notaris te Deventer.
3. De algemene vergadering van de Vereniging heeft in de vergadering gehouden op 19 september 2020 besloten de statuten te wijzigen. Van dit besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van deze vergadering.

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde statuten met onmiddellijke ingang als volgt:

STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De vereniging draagt de naam: **DEBRA Nederland**.

2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Apeldoorn.

Artikel 2 – Doel

1. De vereniging heeft ten doel het in de meest ruime zin behartigen van de belangen van Epidermolysis Bullosa (hierna te noemen; EB) -patiënten.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
 - uitvoering te geven aan de activiteiten die zijn opgenomen in het jaarplan of meerjarenplan;
 - **het jaarlijks houden van een lotgenotendag;**
 - aansluiting te hebben bij en actieve participatie te hebben in, **DEBRA International.**

Artikel 3 – Lidmaatschap

1. **De vereniging kent leden en ereleden.**
2. **Leden zijn zij die zich schriftelijk (waaronder in deze statuten mede wordt verstaan via elektronische communicatiemiddelen, waaronder email) via een inschrijfformulier bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Op het inschrijfformulier wordt mede aangegeven dat het lidmaatschap in eerste instantie is bedoeld voor mensen, die nauw bij de EB-problematiek betrokken zijn. Een minderjarige kan slechts worden toegelaten met schriftelijke toestemming van zijn wettelijke vertegenwoordiger. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.**
3. **Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of overgang.**

Artikel 4 – Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken.
Niettemin is onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging mogelijk:
 - a. Indien redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke

rechten en verplichtingen;

- c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot

het einde van het eerstvolgende boekjaar.

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan eveneens slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar.

De opzegging geschiedt door het bestuur, schriftelijk en met inachtneming van een

opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan slechts plaatsvinden wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot

het einde van het eerstvolgende boekjaar.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in

strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, zoals onder meer in het geval dat, ondanks betalingsherinnering, de jaarlijkse bijdrage niet of niet tijdig wordt betaald of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van

het besluit, met opgave van redenen in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

De algemene vergadering kan slechts tot ontzetting besluiten door een daartoe strekkend besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.

5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin

de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd. Het bestuur kan een lid dat handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, schorsen voor een door het bestuur te bepalen periode van maximaal zes (6) maanden. Tegen de

schorsing is beroep mogelijk bij de algemene vergadering. Het in lid 4 bepaalde aangaande "beroep" is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 5 – Donateurs

Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Het bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te doen eindigen.

Donateurs zijn verplicht jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage te verlenen, waarvan de minimale omvang door de algemene vergadering wordt vastgesteld.

Artikel 6 – Geldmiddelen

1. **De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de gewone leden en de donateurs, erfstellingen, legaten, schenkingen en andere inkomsten.**
2. **Ieder lid is jaarlijks een bijdrage verschuldigd. De hoogte van de bijdrage wordt vastgesteld door de algemene vergadering.**

Behoudens het geval dat de algemene vergadering uitdrukkelijk bepaalt dat ook de ereleden voormelde bijdrageplicht hebben, zijn zij daarvan vrijgesteld.

Artikel 7 – Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen.
2. De bestuursleden worden uit de leden benoemd door de algemene ledenvergadering op voordracht van het bestuur.
3. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene vergadering worden geschorst en ontslagen. Ter zake van schorsing of ontslag besluit de algemene vergadering met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Indien ingeval van schorsing van een bestuurslid de algemene vergadering niet binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
5. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.
b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. Wanneer als gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in de vacature benoemde twee jaar is of korter is dan twee jaar, kan het bestuur bepalen dat deze benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij de toepassing van onderdeel a van dit lid.

6. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig-bestuur blijft bestuursbevoegd.
7. Het bestuurslidmaatschap eindigt door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), door ontslag als bedoeld in lid 3 of door periodiek aftreden volgens het rooster van aftreden.

Artikel 8- Besturen/bestuursbesluiten

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan, tot wederopzegging, taken en bevoegdheden delegeren aan een eventueel dagelijks bestuur.
2. Het bestuur vergadert tenminste een maal per twee maanden en overigens zo vaak de voorzitter of twee andere bestuursleden dit nodig vinden.
3. Bestuursbesluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen; bij het staken van stemmen beslist de voorzitter.
4. **Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen in een vergadering waarin meer** dan de helft van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is.
5. Van het behandelde in elke bestuursvergadering worden notulen opgemaakt. Deze notulen worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend, nadat zij zijn vastgesteld in de volgende bestuursvergadering.

Artikel 9 – Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 10 – De algemene vergadering

1. De algemene vergaderingen worden gehouden in de gemeente en op de locatie zoals bij de oproeping wordt vermeld.
2. Naast de algemene vergadering bedoeld in artikel 13 lid 2, worden algemene vergaderingen bijeengeroepen door het bestuur zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt.
3. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen In een voltallige algemene vergadering, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een

algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene vergadering overgaan. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

4. De bijeenroeping van de algemene vergadering geschiedt door schriftelijke mededeling aan degenen die toegang hebben tot de vergadering op een termijn van ten minste zeven dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
5. Indien geen schriftelijke bijeenroeping van de algemene vergadering plaatsvond, kan de algemene vergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits ten minste een zodanig aantal stemgerechtigden ter vergadering aanwezig is als is gerechtigd tot het uitbrengen van de helft van het aantal stemmen dat in een voltallige vergadering kan worden uitgebracht en geen van hen, noch het bestuur, zich tegen besluitvorming verzet.
6. Indien bijeenroeping van de algemene vergadering geschiedde op kortere dan de voorgeschreven termijn, kan de algemene vergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, tenzij een zodanig aantal van de aanwezigen als gerechtigd is tot het uitbrengen in die vergadering van één/tiende gedeelte van de stemmen zich daartegen verzet. Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige toepassing op besluitvorming door de algemene vergaderingen inzake onderwerpen die niet op de agenda werden vermeld.

Artikel 11 – Leiding en toegang algemene vergadering/notulen

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door het oudste aanwezige bestuurslid. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de algemene vergadering zijn uitgenodigd. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren.
3. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de- secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in de zelfde of in de eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend.

Artikel 12- Besluitvorming algemene vergadering

regeling ingeval er géén jeugdleden zijn (maar wel minderjarige leden)

1. Stemgerechtigd in de algemene vergadering zijn de in artikel 11 lid 2

- bedoelde- leden. Ieder van hen heeft één stem.
2. Ieder die stemgerechtigd is, kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor- ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.
 3. Een eenstemmig besluit van al degenen, die in de algemene vergadering stemgerechtigd zijn, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, de zelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
 4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene vergadering worden gehouden.
 5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.— Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
 6. Het door de voorzitter ter algemene vergadering uitgesproken oordeel dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Het zelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

Artikel 13 – Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Jaarlijks wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens- verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, een algemene vergadering gehouden. In deze algemene vergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
3. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de- algemene vergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een registeraccountant of een Accountant-Administratieconsulent als bedoeld in artikelen 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de algemene vergadering jaarlijks een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
4. Het bestuur doet de in lid 2 bedoelde stukken ten minste één maand voor de dag waarop de algemene vergadering zal worden gehouden waarin deze zullen

worden behandeld, toekomen aan de commissie. De commissie onderzoekt deze stukken en brengt aan de algemene vergadering— verslag van haar bevindingen uit.

5. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle— door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
6. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.

Artikel 14 – Statutenwijziging/fusie

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging kan worden genomen met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien geen twee/derde van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt— binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden, een besluit kan worden genomen, mits met een meerderheid van tenminste— twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte opgemaakt, leder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing, indien in de— algemene vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na

de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden handelsregister.

Artikel 15 – Ontbinding en vereffening

1. Het bepaalde in artikel 14 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging.
2. De algemene vergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s), bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaar(s) doet(n) van de beëindiging opgave aan het in lid 6 van artikel 14 vermelde register.
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende de daarvoor in de wet gestelde termijn. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

Artikel 16 – Reglementen

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 14 leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing.

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte zijn de navolgende stukken gehecht:

- notulen.

SLOT

Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris aan de verschenen persoon mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een toelichting gegeven.

De verschenen persoon verklaarde op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en zijn identiteit is door mij aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld.

Deze akte is verleden te Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, op de dag die in het hoofd van deze akte is vermeld.

Na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon ondertekend.

Onmiddellijk daarna is de akte door mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by a horizontal line that ends in a small dot.